

**Programul Operațional pentru Pescuit 2007 - 2013**

Axa prioritară: 3 - Măsuri de interes comun

Măsura: 3.1 - Acțiuni colective

Acțiunea: Investiții

***Raport de Progres  
Post Implementare***

Titlul proiectului: ***Înființarea unei piețe de gross pentru pește  
în Municipiul Giurgiu***

Contract de Finanțare nr. 49 / 12.09.2013

Beneficiar: Primăria Municipiului Giurgiu,

blvd. București, nr. 49 - 51, jud. Giurgiu

**Proiect „Înființarea unei piețe de gross pentru pește în municipiul Giurgiu”**

**OPIS**

**Raport de Progres  
Post implementare**

<b>Nr. Crt.</b>	<b>Document</b>	<b>Pagina</b>
1.	Raport de Progres post implementare	2 - 3
2.	HCL nr. 48 / 15.01.2016	4 - 5
3.	Protocol predare - primire investiție	6
4.	HCL nr. 58 / 09.03.2016	7 - 8
5.	Autorizația de securitate la incendiu	9
6.	Contract de prestări servicii (deratizare, dezinfecție, dezinsecție)	10 - 14
7.	Proces verbal recepție/Declarație de conformitate (prestări servicii)	15 - 16
8.	Contract de prestări servicii consultanță - HACCP	17 - 22
9.	Proces verbal recepție - HACCP	23 - 24
10.	Autorizație Sanitară Veterinară	25
11.	HCL nr. 51/ 15.01.2016	26 - 27
12.	Anunț nr. 457 / 09.03.2016	28 - 30
13.	Extrase din ziare, privind publicitatea	31 - 34

 <p>GUVERNUL ROMÂNIEI Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale DGP-AMPOP</p>	 <p>POP 2007 - 2013 Programul Operațional pentru Pescuit are bața peșterii</p>	<p>UNIUNEA EUROPEANĂ</p> 
--	--	--

**Anexa 21**  
**Formularul C.21**

**Raport progres tip**

Nr. .... / .....

**RAPORTUL DE PROGRES\***  
**POST IMPLEMENTARE**

**1. Numărul raportului de progres: 1**

**2. Perioada de referință:** septembrie 2015 - martie 2016

**3. Date identificare Beneficiar:**

Beneficiar: Primăria Municipiului Giurgiu

Adresa: Giurgiu, bvd. București, nr. 49 - 51, jud. Giurgiu

CUI/ Cod fiscal: 4852455

**4. Detalii despre proiect:**

Nr. Contract de finantare: 49 / 12.09.2013

Titlu proiect: Înființarea unei piețe de gross pentru pește în Municipiul Giurgiu

Localizarea geografică a proiectului: Regiunea Sud Muntenia, Județul Giurgiu, Municipiul Giurgiu

**5. Stadiul proiectului**

**Stadiul achizițiilor:**

Toate achizițiile prevăzute în proiect au fost făcute în perioada de implementare.

**Rezultatele obținute până la momentul raportării:**

Prin Hotărârea Consiliului Local nr.48 din 15.01.2016 s-a aprobat înființarea Direcției Administrare Active din Proiecte cu Finantare Europeană cu personalitate juridică, Organigrama și statutul de funcții și regulamentul de organizare și funcționare, adresa sediului social fiind în Str. Aleea Plantelor nr. 4, în incinta pieței de pește.

În administrarea direcției se regăsesc următoarele:

- Obiectivul „Piata de gross pentru pește” primit prin protocolul nr. 50073/15.12.2015;
- Obiectivul „Centrul de agrement Canal Cama” primit prin Protocolul 50073/15.12.2015;
- Obiectivul „Centrul National de Informare și Promovare Turistică” primit prin Protocolul nr.2608/21.01.2016

Până la data de 15.01.2016 Direcția Administrare Active din Proiecte cu Finantare Europeană se regăsea în aparatul de specialitate al primarului, schimbarea provinzând din necesitatea percepției de taxe privind închirierea spațiilor din incinta Pieței de pește.

Ca imediată consecință a înființării specificată mai sus, s-a trecut la realizarea următoarelor acțiuni, strict necesare începerii activității în piață, după cum urmează :

1. Întomirea regulamentului privind închirierea spațiilor din incinta Pieței de gross pentru pește, a taxelor de începere a licitațiilor pentru închirierea spațiilor și a documentației de licitație. Aceste documente au fost aprobate prin Hotărârea Consiliului Local nr. 58 din 09 Martie 2016;

2. Demararea obținerii autorizației de securitate la incendiu. Pentru aceasta s-a întocmit documentația și s-au achiziționat 6 buc. Stingătoare tip P6. S-a obținut Autorizația de securitate la incendiu nr. 226/16/SU-GR/04.03.2016.

3. Demararea obtinerii autorizatiei sanitar - veterinara definitivă. Pentru indeplinirea cerintelor necesare eliberării s-a incheiat contractul de prestari servicii deratizare, dezinfectie, dezinsectie nr. 6/05.02.2016, efectuandu-se primele operatiuni in acest sens conform procesului verbal de receptie nr. 230/15.02.2016. De asemenea s-a incheiat contractul de prestare servicii de consultanta nr. 5/05.02.2016 in vederea elaborarii si implementarii Sistemului de Management al Sigurantei alimentului –HACCP, conform standardului SR EN ISO 22000:2005. Au fost indeplinite toate obligatiile contractuale certificate prin procesul verbal nr. 242/15.02.2016. In consecinta s-a eliberat Autorizatia Sanitara Veterinara nr. 3690 din 02.03.2016.

4. In conformitate cu Legea nr. 348/18 martie 2004-actualizata-privind exercitarea comertului cu produse si servicii de piata in unele zone publice, a fost intocmit Regulamentul pentru functionarea Pietei de peste care va fi aprobat in sedinta din luna Aprilie a Consiliului Local al Municipiului Giurgiu.

5. In paralel cu activitatile enumerate s-a continuat procesul angajarii de personal, proces inceput inainte ca directia care administreaza Piata de gross pentru peste, sa fie infiintata cu personalitate juridica.

6. S-a inceput activitatea afeenta procedurilor de licitatie pentru inchirierea spatiilor din incinta pietei. S-a publicat anuntul de licitatie nr. 457/09.03.2016 in Curierul National nr. 7106 din 11 martie 2016 si in Giurgiuveanul din 11-13 martie 2016 nr. 49

**Rezultatele estimate pentru perioada urmatoare:**

In perioada urmatoare se va continua activitatea privind organizarea licitatiilor pentru inchirierea spatiilor.

De asemenea se vor contacta comerciantii, producatorii si asociatiile de pescari din toata tara in vederea prezentarii ofertei de inchiriere si a conditiilor oferita in Piata de gross pentru peste Giurgiu.

**6. Indicatori de rezultat**

1 piață de gross pentru pește și produse piscicole în municipiul Giurgiu	nr. unități	1	nr. unități	1	100%
1 aplicație de gesiune a pieței de pește din municipiul Giurgiu	nr. unități	1	nr. unități	1	100%
Ocuparea în primul an de operare a proiectului de investiții a 60% din suprafața destinată închirierii din cadrul pieței de pește	% /an 1	60%	% /an 1	-	-

**Directia Administrare Active din Proiecte cu Finantare Europeana**

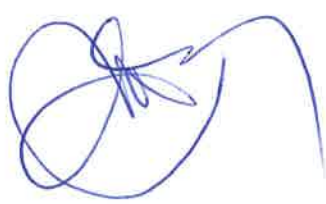
DIRECTOR  
Ing. Radu Adrian DELEA

Șef Serviciu Administrare Piață Pește,  
Ec. Melania MOLDOVEANU

Reprezentant Legal,

Primar,  
Nicolae BARBU

Data: 04.04.2016





**Județul GIURGIU**  
**CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI GIURGIU**

**HOTĂRÂRE**

**privind înființarea Direcției Administrare Active din Proiecte cu Finanțare Europeană, cu personalitate juridică**

**CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI GIURGIU**  
**întrunit în ședință ordinară,**

Având în vedere:

- expunerea de motive a Primarului municipiului Giurgiu, înregistrată la nr.1.064/12.01.2016;
- raportul de specialitate al Direcției Administrare Active din Proiecte cu Finanțare Europeană, înregistrat la nr.1.065/12.01.2016;
- raportul comisiei pentru administrație publică locală, juridic și de disciplină;
- prevederile art.173 din Codul muncii.

În temeiul art.36, alin.(2), lit.,a”, alin.(3), lit.,b”, alin.(6), lit.,a”, pct.19, art.45, alin.(1) și art.73 din Legea nr.215/2001, republicată, privind Administrația Publică Locală, cu modificările și completările ulterioare,

**HOTĂRĂȘTE:**

**Art.1.** Începând cu data prezentei se înființează Direcția Administrare Active din Proiecte cu Finanțare Europeană, ca instituție cu personalitate juridică în urma reorganizării Aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Giurgiu.

**Art.2.** Se aprobă Organigrama și Statul de funcții ale Direcției Administrare Active din Proiecte cu Finanțare Europeană, conform anexelor 1 și 2 care fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.3.** Se aproba Regulamentul de Organizare și Funcționare al Direcției Administrare Active din Proiecte cu Finanțare Europeană, conform anexei 3 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.4.** Se stabilește sediul direcției înființate potrivit art.1, în Municipiul Giurgiu, strada Aleea Plantelor, nr.4.

**Art.5.** Personalul din Aparatul de specialitate al Primarului municipiului Giurgiu, rezultat în urma reorganizării va fi preluat în cadrul Direcției Administrare Active din Proiecte cu Finanțare Europeană, pe posturi echivalente în aceleași condiții de angajare.

**Art.6.** Resursele financiare ale direcției se vor constitui din venituri proprii și din transferul de la bugetul local.

**Art.7.** Direcția va funcționa cu forma prevăzută de prezenta hotărâre după îndeplinirea formalităților de înregistrare.

CONFIRM CU  
ORIGINALUL

4

**Art.8.** Prezenta hotărâre se va comunica Instituției Prefectului – Județul Giurgiu în vederea exercitării controlului cu privire la legalitate, Primarului municipiului Giurgiu, și Direcției Administrare Active din Proiecte cu Finanțare Europeană, în vederea ducerii la îndeplinire.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,**

Oprișan



**CONTRASEMNEAZĂ,  
SECRETAR,**

Roșu Petre

Giurgiu, 15 ianuarie 2016  
Nr. 48

Adoptată cu un număr de 21 voturi pentru, din totalul de 21 consilieri prezenți

5

CONFORM CU  
ORIGINALUL

## PROTOCOL

Încheiat astăzi 15.12.2015

Între:

**Municipiul Giurgiu**, reprezentat prin : **Primar – Barbu Nicolae** în calitate de  
predator

Și

**Direcția Administrare Active prin Programe Europene** , reprezentată prin  
**Director Executiv – Delea Radu Adrian** în calitate de primitor ,

În conformitate cu prevederile art. 4 din Hotărârea nr. 463/08.12.2015 a Consiliului  
Local al Municipiului Giurgiu s-a încheiat prezentul protocol pentru predarea, respectiv  
preluarea următoarelor investiții :

- *Amenajare spațiu agrement pe Canal Cama , adiacent Pod Bizetz - municipiul  
Giurgiu, cu dotările aferente constând în trei clădiri cu funcțiuni publice și culturale  
precum și terenul în suprafață de 2.203 mp. , conform anexei la hotărâre;*
- *Imobilul – construcție și dotările aferente denumit „ Piața de gross pentru pește în  
municipiul Giurgiu ”, terenul în suprafață de 2.945 mp. și dotările aferente conform  
anexei la hotărâre;*
- *Bunurile susmenționate se transmit în administrarea Direcției Administrare Active  
prin Programe Europene Giurgiu în vederea exploatării și întreținerii obiectivelor.*

Prezentul protocol de predare – primire a bunurilor s-a încheiat astăzi 15.12.2015  
în 4 exemplare, din care:

- 3 exemplare la Primăria municipiului Giurgiu;
- 1 exemplar la Direcția Administrare Active prin Programe Europene

**AM PREDAT**

**Municipiul Giurgiu**  
**Primăria municipiului Giurgiu**  
**PRIMAR,**

**Barbu Nicolae**

**SECRETAR,**

**Roșu Petre**

**DIRECTOR EXECUTIV,**

**Cristea Ioana**

**SEF SERV. JURIDIC CONTENCIOS,**

**Ghincea Vasile**

**DIRECTOR PATRIMONIU,**

**Trăistaru Cristian**

**COMPARTIMENTUL PATRIMONIU,**

**Ficleanu Marilena**

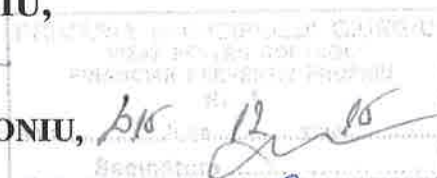
**AM PRIMIT**

**Direcția Administrare Active prin Programe  
Europene**  
**DIRECTOR EXECUTIV,**

**Delea Radu Adrian**

**Șef Birou**

**Moldoveanu Melania**



CONFORM CU  
ORIGINALUL



Județul GIURGIU  
CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI GIURGIU

**H O T Ă R Ă R E**

privind modificarea sintagmei „tarife” în „taxe” în toate documentațiile aprobate în Consiliul Local aferente Direcției Administrare Active din Proiecte cu Finanțare Europeană, a modificărilor și completărilor Regulamentului de Organizare și Funcționare al C.N.I.P.T. Giurgiu și a documentației de licitație publică cu strigare - modificată

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI GIURGIU  
întrunit în ședință ordinară,

Având în vedere:

- expunerea de motive a Primarului municipiului Giurgiu, înregistrată la nr.14/27.01.2016;
- raportul de specialitate al Direcției Administrare Active din Proiecte cu Finanțare Europeană, înregistrat la nr.15/27.01.2016;
- raportul comisiei pentru administrație publică locală, juridic și de disciplină.

În temeiul art.36, alin.(2), lit.„d”, alin.(6), lit.„a”, pct.19, art.45, alin.(2), lit.„c” și art.73 din Legea nr.215/2001, republicată, privind Administrația Publică Locală, cu modificările și completările ulterioare,

**H O T Ă R Ă Ș T E:**

**Art.1.** Începând cu data prezentei sintagma „tarife” prevăzută în Hotărârile Consiliului Local nr.48 din 15.01.2016 și nr.51 din 15.01.2016, inclusiv documentațiile anexă la acestea, se înlocuiește cu „taxe”.

**Art.2.** Se aprobă modificările și completările Regulamentului de Organizare și Funcționare al C.N.I.P.T. Giurgiu, conform anexei 4 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.3.** Se aproba documentația de licitație publică cu strigare - modificată, conform anexei 3 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.



**Art.4.** Prezenta hotărâre se va comunica Instituției Prefectului – Județul Giurgiu în vederea exercitării controlului cu privire la legalitate, Primarului municipiului Giurgiu și Direcției Administrare Active din Proiecte cu Finanțare Europeană, în vederea ducerii la îndeplinire.



**PRESEDINTE DE ȘEDINȚĂ,**

**Oprisan Gigi**

**CONTRASEMNEAZĂ,  
SECRETAR,**

**Roșu Petre**

Giurgiu, 09 martie 2016  
Nr. 58

Adoptată cu un număr de 16 voturi pentru și 3 abțineri, din totalul de 19 consilieri prezenți

CONFORM CU  
ORIGINALUL



## AUTORIZAȚIE de securitate la incendiu

Ca urmare a cererii din 09.02.2016, adresată de **PRIMĂRIA MUNICIPIULUI GIURGIU** și **DIRECȚIA ADMINISTRARE ACTIVE DIN PROIECTE CU FINANȚARE EUROPEANĂ** cu sediul în jud. Giurgiu, municipiul Giurgiu, str. Aleea Plantelor, nr. 4, în baza prevederilor art. 11 lit. e) din Hotărârea Guvernului nr. 1492/2004 privind principiile de organizare, funcționarea și atribuțiile serviciilor de urgență profesionale, ale Legii nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, cu modificările ulterioare, și ale Hotărârii Guvernului nr. 1739/2006 cu modificările și completările din Hotărârea Guvernului nr. 19/2014, se certifică realizarea măsurilor de securitate la incendiu pentru construcția „**PIAȚA DE PEȘTE**”, amplasată în jud. Giurgiu, municipiul Giurgiu, str. Aleea Plantelor, nr. 4.

Prezenta autorizație își pierde valabilitatea în cazul în care construcția nu mai corespunde condițiilor pentru care a fost autorizată.

Documentele vizate spre neschimbare fac parte integrantă din prezenta autorizație de securitate la incendiu.

Autorizația este valabilă numai însoțită de documentele vizate spre neschimbare care au stat la baza emiterii acesteia.

Inspector Șef  
Colonel

ing. **APOSTOL EMIL**



NESECRET

Mun. Giurgiu, str. Dorobanți, nr. 19  
Tel: 0246215150; Fax: 0246219149, e-mail: [inspectorat@isugiurgiu.ro](mailto:inspectorat@isugiurgiu.ro)

**CONTRACT DE PRESTARE SERVICII****nr. 6 data 05.02.2016**

În temeiul OUG nr.34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobată cu modificările și completările ulterioare, s-a încheiat prezentul contract de furnizare de produse, **între**

**Directia Administrare Active din Proiecte cu Finantare Europeana** adresa sediu Strada Alea Plantelor nr. 4, Municipiul Giurgiu, cod de identificare fiscala 35533626 cont trezorerie RO43TREZ24G705000200530X reprezentată prin Radu Adrian Delea, funcția Director, în calitate de **achizitor**, pe de o parte  
și

**S.C. COSLAND PRES SERV S.R.L.**, cu sediul în Giurgiu, Soseaua Prieteniei, Nr. 17, Județul Giurgiu, înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului sub nr. J52/40/2009, CUI RO 24993343, Cont trezorerie RO58TREZ3215069XXX006517, deschis la Trezoreria Giurgiu, reprezentata de Caramida Andrei Danut -Administrator, în calitate de **furnizor**, pe de altă parte.

**2. Definiții**

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. **contract** – reprezintă prezentul contract și toate Anexele sale.
- b. **achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c. **prețul contractului** - prețul plătitibil prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d. **servicii** - activități a căror prestare fac obiect al contractului;
- e. **produse** - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;
- f. **forța majoră** - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: razboaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- j. **zi** - zi calendaristică; *an* - 365 de zile.

**3. Interpretare**

3.1 În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 Termenul “zi”sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

**Clauze obligatorii****4. Obiectul principal al contractului**

4.1 - Prestatorul se obligă să execute prestarea serviciilor de Deratizare, Dezinsecție,









Dezinfectie in conformitate cu propunerea tehnica nr. 121/04.02.2016, anexa la contract:

4.2 - Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate.

### **5. Prețul contractului**

5.1 Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătitibil prestatorului de către achizitor, este de 4.088 lei, la care se adaugă 817,6 lei TVA.

### **6. Durata contractului**

6.1 – Durata prezentului contract este de 12 luni, începând de la data de 05.02.2016.

6.2. Prezentul contract încetează să producă efecte la data de 04.02.2017.

### **7. Executarea contractului**

7.1 – Executarea contractului începe, după semnarea acestuia de ambele parti, la data de 05.02.2016.

### **8. Documentele contractului**

8.1 - Documentele contractului sunt:

-oferta tehnico-financiara nr. 121/04.02.2016

### **9. Obligațiile principale ale prestatorului**

9.1- Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și sau performanțele prezentate în propunerea tehnică, anexă la contract.

9.2. Prestatorul se obligă să presteze serviciile în conformitate cu graficul de prestare prezentat în propunerea tehnică.

9.3 - Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricăror:

i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și

ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

### **10. Obligațiile principale ale achizitorului**

10.1 - Achizitorul se obligă să recepționeze, serviciile prestate în termen de 1 una zi.

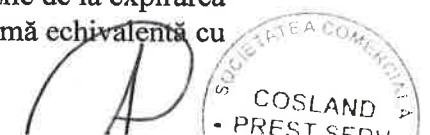
10.2 – Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator în 30 de zile de la emiterea facturii de către acesta.

10.3 - Dacă achizitorul nu onorează facturile în termen de 14 zile de la expirarea perioadei prevăzute convenite, furnizorul are dreptul de a sista prestarea serviciilor și de a beneficia de reactualizarea sumei de plată la nivelul corespunzător zilei de efectuare a plății. Imediat ce achizitorul onorează factura, prestatorul va relua prestarea serviciilor în cel mai scurt timp posibil.

### **11. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor**

11.1 - În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală 0,1% /zi din prețul contractului.

11.2 - În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 28 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,1 % din plata neefectuată.



11.3 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

11.4 - Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată furnizorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru furnizor. În acest caz, furnizorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

### **Clauze specifice**

#### **12. Alte responsabilități ale prestatorului**

12.1 - (1) Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnică.

(2) Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natura provizorie, fie definitivă cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

12.2 - Prestatorul este pe deplin responsabil pentru execuția serviciilor în conformitate cu graficul de prestare convenit. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului, conform ofertei nr. 121/04.02.2016, anexa la contract.

#### **13. Alte responsabilități ale achizitorului**

13.1 - Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cerut în propunerea tehnică și pe care le considera necesare îndeplinirii contractului.

#### **14. Recepție și verificări**

14.1 - Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică și din caietul de sarcini.

#### **15. Începere, finalizare, întârzieri, sistare**

15.1 - (1) Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor în maxim 7 zile de la semnarea contractului.

(2) În cazul în care prestatorul suferă întârzieri și/sau suportă costuri suplimentare, datorate în exclusivitate achizitorului părțile vor stabili de comun acord:

a) prelungirea perioadei de prestare a serviciului, și

b) totalul cheltuielilor aferente, dacă este cazul, care se vor adauga la prețul contractului.

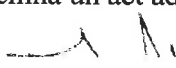
15.2 - (1) Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită în graficul de prestare, trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

(2) În cazul în care:

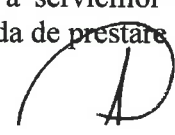
i) orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului, sau

ii) alte circumstanțe neobisnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator,

îndreptătesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.









CONECTA CU ORIGINALUL

15.3 - Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului, prestatorul nu respectă graficul de prestare, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, achizitorului. Modificarea datei/periodelor de prestare asumate în graficul de prestare se face cu acordul părților, prin act adițional.

15.4 - În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de execuție, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului.

#### **16. Ajustarea prețului contractului**

16.1 - Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt tarifele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

16.2 - Prețul contractului un se actualizează.

#### **17. Amendamente**

17.1 - Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

#### **18. Subcontractanți**

18.1 - Prestatorul are obligația, în cazul în care părți din contract le subcontractează, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

18.2 - (1) Prestatorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului, toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

(2) Lista subcontractanților, cu datele de recunoaștere ale acestora, cât și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la contract.

18.3 - (1) Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de prestator de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

(3) Prestatorul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților dacă aceștia nu își îndeplinesc partea lor din contract.

18.4 - Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va schimba prețul contractului și va fi notificată achizitorului.

#### **19. Cesiunea**

19.1 - Prestatorul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin contract, fără să obțină, în prealabil, acordul scris al achizitorului.

19.2 - Cesiunea nu va exonera prestatorul de nici o responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.

#### **20. Forța majoră**

20.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

20.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

20.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.



20.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

20.5 - Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

### **21. Soluționarea litigiilor**

21.1 - Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

21.2 - Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești din Municipiul Giurgiu.

### **22. Limba care guvernează contractul**

22.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

### **23. Comunicări**

23.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

23.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

### **24. Legea aplicabilă contractului**

24.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Partile au înțeles să încheie azi 05.02.2016. prezentul contract în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

**ACHIZITOR**

**PRESTATOR**

**DIRECTIA ADMINISTRARE ACTIVE DIN  
PROIECTE CU FINANTARE  
EUROPEANA**

**SC. COSLAND PREST SERV S.R.L.**

**ADMINISTRATOR**

**DIRECTOR**

**Ing. Radu Adrian Delea**

**SEF SERVICIU**

**Ec. Melania Moldoveanu**

**Caramida Andrei Danut**



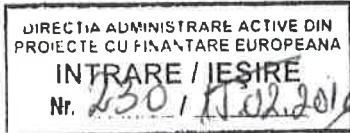


# SC COSLAND PREST SERV SRL

SOS.PRIETENIEI, NR.17 GIURGIU, JUD.GIURGIU . PUNCT LUCRU:SOS.BALANOAIEI, NR.4 A  
J 52/40/22.01.2009 CUI : RO 24993343 CONT IBAN : RO

8080CECEGR0101RON02792

TEL : 0246.21.11.61 MOB.0723932809 FAX : 0246.21.21.55 E-MAIL :  
COSLAND.DDD@GMAIL.COM



## PROCES - VERBAL DE RECEPTIE NR.08 data 12 02 2016

In conformitate cu contractul nr 06 din 05 02 2016 privind efectuarea serviciilor de D.D.D.

Subsemnatii: Stoica Nicu reprezentant al S.C. COSLAND PREST SERV S.R.L. in calitate de Prestator, si Ignat Bogdan reprezentant al Directia Administrare Active din Proiecte cu Finantare Europeana in calitate de Beneficiar, constatam ca s-au efectuat urmatoarele operatiuni in cadrul unitatii beneficiare;

Denumire prestatie efectuata	Substanta folosita	Capacitatea	Realizat fizic (MP)	Valoare (lei/mp fara TVA)
Dezinsectie	K-Othrine 250wg	80g	900	0.7
Dezinfectie	-	-	-	-
Deratizare	Agrorat Wax Blocks Capcane adezive	600 g 5 set	560	0.7

S-au instalat un numar de 20 statii de intoxicare.

Valoarea totala realizata (inclusiv TVA) 1226.40 lei.

Prezentul proces - verbal, confirma realizarea operatiunilor specificate, tratarea suprafetelor, consumul materialelor si respectarea clauzelor contractuale privind substantele folosite.

Drept pentru care s-a incheiat prezentul Proces - Verbal in 2 (doua) exemplare, cate unul pentru fiecare parte, la sediul beneficiarului.

PRESTATOR

BENEFICIAR,





# SC COSLAND PREST SERV SRL

SOS.PRIETENIEI,NR .17 GIURGIU, JUD.GIURGIU . PUNCT  
LUCRU:SOS.BALANOAI EI,NR.4 A

J 52/40/22.01.2009 CUI : RO 24993343 CONT  
IBAN :RO 80CECEGR0101RON0279280

TEL : 0246.21.11.61 .Mob.0723932809 FAX :  
0246.21.21.55 E-MAIL : COSLAND.DDD@GMAIL.COM

## DECLARATIE DE CONFORMITATE

Nr08 din 12 02 2016

**S.C. COSLAND PREST SERV S.R.L.**, cu sediul in GIURGIU. Sos. Prieteniei nr. 17, asigura, garanteaza si declara pe propria raspundere, conform prevederilor art. 5 din Hotararea de Guvern nr.1022/2002 privind regimul produselor si serviciilor care pot pune in pericol viata, sanatatea securitatea muncii si protectia mediului, ca serviciul:

Prestari servicii Dezinsectie,Dezinfectie,Deratizare  
prestat conform contract nr 06/05 02 2016

la care se refera aceasta declaratie, nu pune in pericol viata,sanatatea, securitatea muncii , nu produce un impact negativ asupra mediului si este in conformitate cu:

DOCUMENT	TITLU	EDITIA/DATA EMITERII
Autorizatie Sanitara de Functionare	NR.16	21 03 2012
Agremente tehnice	Aviz Minis.Sanatatiei Nr.147BIO/18/03 2016	27 07 2015
Agremente tehnice	Certificat Nr.RO/2015/0145/MRA/IT/20 14/00178/AUT	15 07 2015
Agremente tehnice		

Operator DDD Spicica Nicu



16

CONFORM CU ORIGINALUL

# CONTRACT DE PRESTARE

## servicii de consultanta

nr. 5 data 05.02.2016

În temeiul OUG nr.34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobată cu modificările și completările ulterioare, s-a încheiat prezentul contract de furnizare de produse, **între**

**Directia Administrare Active din Proiecte cu Finantare Europeana** adresa sediu Strada Aleea Plantelor nr. 4, Municipiul Giurgiu, cod de identificare fiscala 35533626 cont trezorerie RO43TREZ24G705000200530X reprezentată prin Radu Adrian Delea, funcția Director, în calitate de **achizitor**, pe de o parte  
**și**

**PFA VELICU LAURA**, cu sediul în Oltenița, B-dul Republicii, Nr. 64, Bl. G, Sc. B, Et. 1, Ap. 5, Județul Călărași, înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului sub nr. F51/360/2006, C.I.F. 20948528, Cont IBAN RO75RNCB0099063257630001, deschis la Banca BCR Oltenita, reprezentata de Velicu Laura, în calitate de **furnizor**, pe de altă parte.

### 2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

a. **contract** – reprezintă prezentul contract și toate Anexele sale.

b. **achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;

c. **prețul contractului** - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;

d. **servicii** - activități a căror prestare fac obiect al contractului;

e. **produse** - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;

f. **forța majoră** - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: razboaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;

j. **zi** - zi calendaristică; *an* - 365 de zile.

### 3. Interpretare

3.1 În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 Termenul “zi”sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

### Clauze obligatorii

#### 4. Obiectul principal al contractului

4.1 - Prestatorul se obligă să execute prestarea serviciilor de consultanță privind proiectarea si

documentarea **Sistemului de Management al Sigurantei Alimentului - HACCP** conform **SR EN ISO 22000: 2005 pentru Piata de Peste Giugiu** pana cel tarziu in data de 15.02.2016

4.2 - Achizitorul se obligă să platească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate.

#### **5. Prețul contractului**

5.1 Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătitibil prestatorului de catre achizitor, este de 9.017 lei, echivalentul a 2.000 euro.

#### **6. Durata contractului**

6.1 – Durata prezentului contract este de 3 luni, începând de la data de 05.02.2016.

6.2. Prezentul contract încetează să producă efecte la data de 05.05.2016.

#### **7. Executarea contractului**

7.1 – Executarea contractului începe, după semnarea acestuia de ambele parti, la data de 05.02.2016.

#### **8. Documentele contractului**

8.1 - Documentele contractului sunt:

*-oferta tehnico-financiara nr. 112/03.02.2016*

#### **9. Obligațiile principale ale prestatorului**

9.1- Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și sau performanțele prezentate în propunerea tehnică, anexă la contract.

<b>Etapa</b>	<b>Descriere etapa</b>
<b>1. Documentarea sistemului de management</b>	Elaborare proceduri: <ul style="list-style-type: none"><li>- controlul documentelor</li><li>- controlul inregistrarilor</li><li>- controlul produsului neconform/potential nesigur</li><li>- actiuni corective si preventive</li><li>- notificare / rechemare produs neconform</li><li>- comunicare</li><li>- analiza efectuata de management</li><li>- audit intern</li><li>- tratare reclamatii si sugestii</li><li>- studiu HACCP</li><li>- EMC - mentenanta</li><li>- competenta, constientizare si instruire</li><li>- receptie</li><li>- prelucrare peste</li><li>- depozitare</li><li>- livrare si comercializare</li><li>- verificare produs</li><li>- igienizare</li><li>- verificare potabilitate apa</li><li>- combaterea daunatorilor</li><li>- acces</li><li>- gestionarea deseurilor</li><li>- pregătire pentru situații de urgență și capacitate de răspuns</li></ul>

18

CONFORM CU  
ORIGINELE

	<b>Studiu HACCP:</b> - diagrame de flux tehnologic - identificarea, analiza si evaluarea pericolelor. Stabilirea gradului de risc si identificarea masurilor de control - determinarea CCP –uri prin aplicarea arborelui decizional - stabilirea limitelor critice, procedurilor de monitorizare, actiunilor corective pentru fiecare CCP <b>Elaborarea manualului sigurantei alimentului</b>
<b>2. Instruire</b>	<b>Instruire personal cu documentatia sistemului de management</b>
<b>3.Verificare sisteme</b>	<b>Efectuarea auditului intern</b>

9.2. Prestatorul se obligă să presteze serviciile în conformitate cu graficul de prestare prezentat în propunerea tehnică.

9.3 - Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricăror:

- i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și
- ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

#### **10. Obligațiile principale ale achizitorului**

10.1 - Achizitorul se obligă să recepționeze, potrivit clauzei 13, serviciile prestate în termenul convenit.

10.2 – Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator în 30 de zile de la emiterea facturii de către acesta.

10.3 - Dacă achizitorul nu onorează facturile în termen de 14 zile de la expirarea perioadei prevăzute convenite, furnizorului are dreptul de a sista prestarea serviciilor și de a beneficia de reactualizarea sumei de plată la nivelul corespunzător zilei de efectuare a plății. Imediat ce achizitorul onorează factura, prestatorul va relua prestarea serviciilor în cel mai scurt timp posibil.

#### **11. Sancțiuni pentru neindeplinirea culpabilă a obligațiilor**

11.1 - În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală 0,1% /zi din prețul contractului.

11.2 - În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 28 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,1 % din plata neefectuată.

11.3 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

11.4 - Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată furnizorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru furnizor. În acest caz, furnizorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

## **Clauze specifice**

### **12. Alte responsabilități ale prestatorului**

12.1 - (1) Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnică.

(2) Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natura provizorie, fie definitivă cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

12.2 - Prestatorul este pe deplin responsabil pentru execuția serviciilor în conformitate cu graficul de prestare convenit. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului, conform ofertei nr. 112/03.02.2016, anexa la contract.

### **13. Alte responsabilități ale achizitorului**

13.1 - Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cerut în propunerea tehnică și pe care le considera necesare îndeplinirii contractului.

### **14. Recepție și verificări**

14.1 - Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică și din caietul de sarcini.

### **15. Începere, finalizare, întârzieri, sistare**

15.1 - (1) Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor în maxim 2 zile de la semnarea contractului.

(2) În cazul în care prestatorul suferă întârzieri și/sau suportă costuri suplimentare, datorate în exclusivitate achizitorului părțile vor stabili de comun acord:

- a) prelungirea perioadei de prestare a serviciului, și
- b) totalul cheltuielilor aferente, dacă este cazul, care se vor adăuga la prețul contractului.

15.2 - (1) Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită în graficul de prestare, trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

(2) În cazul în care:

- i) orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului, sau
- ii) alte circumstanțe neobisnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator,

îndreptătesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

15.3 - Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului, prestatorul nu respectă graficul de prestare, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, achizitorului. Modificarea datei/perioadelor de prestare asumate în graficul de prestare se face cu acordul părților, prin act adițional.

15.4 - În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de execuție, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului.

## **16. Ajustarea prețului contractului**

16.1 - Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt tarifele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

16.2 - Prețul contractului un se actualizează.

## **17. Amendamente**

17.1 - Partile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

## **18. Subcontractanți**

18.1 - Prestatorul are obligația, în cazul în care părți din contract le subcontractează, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

18.2 - (1) Prestatorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului, toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

(2) Lista subcontractanților, cu datele de recunoaștere ale acestora, cât și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la contract.

18.3 - (1) Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de prestator de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

(3) Prestatorul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților dacă aceștia nu își îndeplinesc partea lor din contract.

18.4 - Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va schimba prețul contractului și va fi notificată achizitorului.

## **19. Cesiunea**

19.1 - Prestatorul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin contract, fără să obțină, în prealabil, acordul scris al achizitorului.

19.2 - Cesiunea nu va exonera prestatorul de nici o responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.

## **20. Forța majoră**

20.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

20.2 - Forța majoră exonerează partile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

20.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

20.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

20.5 - Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

## **21. Soluționarea litigiilor**

21.1 - Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

21.2 - Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești din Municipiul Giurgiu.

## **22. Limba care guvernează contractul**

22.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

## **23. Comunicări**

23.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

23.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

## **24. Legea aplicabilă contractului**

24.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Partile au înțeles să încheie azi 05.02.2016. prezentul contract în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

**ACHIZITOR**

**PRESTATOR**

**DIRECTIA ADMINISTRARE ACTIVE  
DIN PROIECTE CU FINANTARE  
EUROPEANA**

**P.F.A. VELICU LAURA**

**DIRECTOR  
Ing. Radu Adrian Delea**

**SEF SERVICIU  
Ec. Melania Moldoveanu**



**VELICU LAURA**



CONFECTIA CU  
ORIGINALUL



**PROCES VERBAL DE PREDARE - PRIMIRE**  
din data 15.02.2016

Subsemnata VELICU LAURA, in data 15.02.2016 am predat pe suport de hartie catre Directia Administrare Active din Proiecte cu Finantare Europeana - PIATA DE PESTE Giurgiu, documentatia pentru SMSA-HACCP intocmita conform contract nr. 5 din 5.02.2016 - manualul calitatii si sigurantei alimentului, proceduri, instructiuni de lucru, formulare, studiul HACCP, programul preliminar operational, programe preliminare conform listei :

**Proceduri de system :**

- controlul documentelor cod: PS-01
- controlul inregistrarilor cod: PS-02
- controlul produsului neconform/potential nesigur cod: PS-03
- actiuni corective si preventive cod: PS-04
- Managemntul incidentelor, notificarea si retragerea cod: PS-05
- audit intern cod: PS-06
- tratare reclamatii cod: PS-07
- competenta, constientizare si instruire cod: PS-08
- mentenanta cod: PS-09
- EMM cod: PS-10
- analiza efectuata de management cod: PS-11
- comunicare cod: PS-12
- system management al calitatii si sigurantei alimentului cod: PS-13
- programe preliminare operationale cod: PS-14
- gestionarea situatiilor de urgenta cod: PS-15

**Proceduri operationale**

- receptie cod: PO-01
- depozitare cod: PO-02
- prelucrare peste cod: PO-03
- livrare si comercializare cod: PO-04
- trasabilitate cod: PO-05
- monitorizare produs cod: PO-06

**Programe preliminare**

- Controlul igienizarii – ghid de bune practice de igiena Cod: PR-01
- Igiena si stare de sanatate personal Cod: PR-02



- combaterea daunatorilor Cod: PR-03
- verificare potabilitate apa Cod: PR-04
- acces Cod: PR-05
- gestionarea deseurilor Cod: PR-06

**Studiu HACCP:**

- Diagrama de flux – diagrama flux congelare peste, produse din peste cod : Fm PS-13-01 rev.0 din 11.02.2016, 1 pagina
- Diagrama de flux – diagrama flux depozitare peste, produse din peste refrigerate cod : Fm PS-13-01 rev.0 din 11.02.2016, 1 pagina
- Diagrama de flux – diagrama flux depozitare peste, produse din peste congelate cod : Fm PS-13-01 rev.0 din 11.02.2016, 1 pagina
- Diagrama de flux – diagrama flux prelucrare peste cod : Fm PS-13-01 rev.0 din 11.02.2016, 1 pagina
- Analiza si evaluare pericole- prelucrare peste, depozitare peste si produse din peste – refrigerate, congelate, COD : Fm PS-13-02 rev.0, din 15.02.2016, 15 pagini
- Aplicarea arborelui de decizie prelucrare peste, depozitare peste si produse din peste – refrigerate, congelate, COD : Fm PS-13-03 rev.0, din 15.02.2016, 2 pagini
- Plan HACCP prelucrare peste, depozitare peste si produse din peste – refrigerate, congelate, COD : Fm PS-13-04 rev.0, din 15.02.2016, 13 pagini
- Programul preliminar operational - prelucrare peste, depozitare peste si produse din peste – refrigerate, congelate, COD : Fm PS-14-01 rev.0, din 15.02.2016, 6 pagini
- Descriere produs - COD : Fm PS-13-06 pentru Peste afumat, Peste prelucrat, Peste sarat, Peste marinat, Salate de peste, Salate de icre

**Manualul calitatii si sigurantei alimentului cod: MCSA, 32 pagini**

Am predat,

**PFA VELICU LAURA**



Am primit,  
**DIRECTOR EXECUTIV  
RADU ADRIAN DELEA**



ORIGINALUL CU  
24



**AUTORIZAȚIE SANITARĂ VETERINARĂ CONDIȚIONATĂ**

Nr. 3690 din 02.03.2016

Directorul executiv al Direcției Sanitar-Veterinare și pentru Siguranța Alimentelor GIURGIU, având în vedere cererea și documentația înregistrate la nr. 2872 din 17.02.2016 ale Direcției Administrare Active din Proiecte cu Finantare Europeană din cadrul Consiliului Local al Municipiului Giurgiu din Localitatea Giurgiu, Aleea Plantelor, nr 4 în baza Notei de constatare, a Fișelor de evaluare nr. 3672, 3671, 3675 din 03.03.2016 întocmite de Dr. Elena FUNIERU și Dr Claudiu ȘERBAN în calitate de consilieri în cadrul Serviciului Catagrafie, Înregistrare, Evaluare, TRACES, în temeiul prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 42/2004 privind organizarea activității sanitar-veterinare și pentru siguranța alimentelor, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 215/2004, cu modificările și completările ulterioare, precum și al prevederilor Regulamentului (CE) nr. 882/2004 al Parlamentului European și al Consiliului din 29 aprilie 2004 privind controalele oficiale efectuate pentru a asigura verificarea conformității cu legislația privind hrana pentru animale și produsele alimentare și cu normele de sănătate animală și de bunăstare a animalelor, cu amendamentele ulterioare:

**DISPUNE:**

autorizarea sanitară veterinară condiționată, până la data de 02.06.2016, cu nr. de autorizare GR0002 pentru unitatea:

Consiliului Local al Municipiului Giurgiu (D.A.A.P.F.E), din localitatea Giurgiu, Aleea Plantelor, Nr. 4, județul Giurgiu, pentru următoarele activități:

Obiectiv	Capacitate totală de producție autorizată (tone/săptămână produse finite)	Activitate	Specie	Observații	
Piața desfacere a peștelui și produselor din pescuit	-	1	Recepție, depozitare, comercializare pește și produse din pescuit	F	-
		2			
		3			
		4			

Marca de sănătate/identificare ce va fi aplicată pe produsele de origine animală în unitățile care au fost autorizate sanitar- veterinar condiționat trebuie să respecte prevederile Ordinului președintelui Autorității Naționale Sanitare Veterinare și pentru Siguranța Alimentelor nr.10/2008 privind aprobarea Normei sanitare veterinare care stabilește procedura pentru marcarea și certificarea sanitară veterinară a cărnii proaspete și marcarea produselor de origine animală destinate consumului uman, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 221 din 21 martie 2008.

Motivele acordării autorizației sanitare veterinare condiționate:

- Nu are implementarea în totalitate a procedurile bazate pe principiile HACCP
- Data următoarei verificări: 02.06.2016.

Nerespectarea condițiilor care au stat la baza emiterii prezentei autorizații sanitare veterinare, schimbarea profilului sau efectuarea altor activități decât cele autorizate sanitar-veterinar în conformitate cu prevederile legislației sanitare veterinare în vigoare atrage, după caz, suspendarea sau interzicerea desfășurării activității, precum și sancționarea contravențională sau penală, conform legislației în vigoare.



Giurgiu, Sos Bucuresti nr 72, Telefon: 0246230491, Fax: 0246210442

E-mail: office-giurgiu@ansvsa.ro



Județul GIURGIU  
CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI GIURGIU

**H O T Ă R Ă R E**

**privind aprobarea Regulamentului privind închirierea spațiilor din incinta Pieței de Gross de Pește - Municipiul Giurgiu, a tarifelor de începere a licitațiilor pentru închirierea spațiilor, a pasului de licitație și a documentației de licitație publică cu strigare**

**CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI GIURGIU**  
**întrunit în ședință ordinară,**

Având în vedere:

- expunerea de motive a Primarului municipiului Giurgiu, înregistrată la nr.278/05.01.2016;
- raportul de specialitate al Direcției Administrare Active din Proiecte cu Finanțare Europeană, înregistrat la nr.283/05.01.2016;
- raportul comisiei pentru administrație publică locală, juridic și de disciplină;
- raportul comisiei de buget – finanțe, administrarea domeniului public și privat;
- prevederile art.28, lit. „j” din Ordonanța Guvernului nr.71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, ale art.14, alin.(4) din Legea nr.273/2006 privind Finanțele Publice Locale, cu modificările și completările ulterioare și ale Legii nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică locală.

În temeiul art.36, alin.(2), lit.„d”, alin.(6), lit.„a”, pct.19 și art.45, alin.(2), lit.„c” din Legea nr.215/2001, republicată, privind Administrația Publică Locală, cu modificările și completările ulterioare,

**H O T Ă R Ă Ș T E:**

**Art.1.** Se aprobă Regulamentul privind închirierea spațiilor din incinta Pieței de Gross de Pește - Municipiul Giurgiu, conform anexei 1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.2.** Se aprobă tarifele de începere a licitațiilor pentru închirierea spațiilor și pasului de licitație, conform anexei 2 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.3.** Se aprobă documentația de licitație publică cu strigare pentru închirierea spațiilor din incinta Pieței de Gross de Pește - Municipiul Giurgiu, conform anexei 3 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.4.** Prezenta hotărâre se va comunica Instituției Prefectului – Județul Giurgiu în vederea exercitării controlului cu privire la legalitate, Primarului municipiului Giurgiu, Direcției Economice și Direcției Servicii Publice, Direcției Administrare Active din Proiecte cu Finanțare Europeană din cadrul Aparatului de specialitate al Primarului municipiului Giurgiu și Direcției de Impozite și Taxe Locale, pentru ducerea la îndeplinire, se va posta pe site-ul Primăriei Municipiului Giurgiu și se va publica în mass-media locală, pentru aducerea la cunoștință publică.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,**

**Oprișan Gigi**



**CONTRASEMNEAZĂ,  
SECRETAR,**

**Roșu Petre**

Giurgiu, 15 ianuarie 2016  
Nr. 51

Adoptată cu un număr de 20 voturi pentru și o abținere, din totalul de 21 consilieri prezenți

24

CONFIRMĂ CU  
ORIGINALUL



**CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI GIURGIU  
DIRECTIA ADMINISTRARE ACTIVE DIN PROIECTE  
CU FINANTARE EUROPEANA**

Str. Aleea Plantelor nr. 4  
e-mail: adinfondurieuropene@yahoo.com  
CIF 35533626 , Tel/Fax: 0346/566.946

Nr. 457 / 09.03 2016

**ANUNT**

Directia Administrare Active din Proiecte cu Finantare Europeana Giurgiu organizează în data de 24.03.2016, incepand cu ora 10<sup>00</sup>, la sediul directiei din Giurgiu, strada Aleea Plantelor, nr.4, licitație publică deschisă cu strigare pentru închirierea, pentru o perioada cuprinsa intre o luna si 5 ani, a urmatoarelor spatii si active din incinta Pietei de Peste aflata in Giurgiu, strada Aleea Plantelor, nr.4:

**I. SPATII CONGELARE PESTE:**

**1. DEPOZIT FRIG NR. 1 (-21 ° C) SUPRAFATA 20,6 MP**

Utilitati asigurate la inchirierea spatiului

- energie electrica
- servicii de salubritate
- servicii de deratizare
- servicii de internet
- serviciu de mentenanata instalatii frig

**2. DEPOZIT FRIG NR. 2 (-21 ° C) SUPRAFATA 9,5 MP**

Utilitati asigurate la inchirierea spatiului

- energie electrica
- servicii de salubritate
- servicii de deratizare
- servicii de internet
- serviciu de mentenanata instalatii frig

**3. DEPOZIT REFRIGERARE NR. 1 (0-4 ° C) SUPRAFATA 21,95 MP**

Utilitati asigurate la inchirierea spatiului

- energie electrica
- servicii de salubritate
- servicii de deratizare
- servicii de internet
- serviciu de mentenanata instalatii frig

**4. DEPOZIT REFRIGERARE NR. 2 (0-4 ° C) SUPRAFATA 19,5 MP**

Utilitati asigurate la inchirierea spatiului

- energie electrica
- servicii de salubritate
- servicii de deratizare
- servicii de internet
- serviciu de mentenanata instalatii frig

28

## **5. TUNEL FRIG (-31 ° C) SUPRAFATA 6 MP**

Utilitati asigurate la inchirierea spatiului

- energie electrica
- servicii de salubritate
- servicii de deratizare
- servicii de internet
- serviciu de mentenanata instalatii frig

## **II.SPATII SALA PREZENTARE**

### **1. VITRINA FRIGORIFICA NR.1-aferinta unei suprafete de 19,9 mp din spatiul de prezentare piata**

Utilitati asigurate la inchirierea spatiului

- energie electrica
- servicii de salubritate
- servicii de deratizare
- servicii de internet
- serviciu de mentenanata instalatii frig
- energie termica
- servicii agregate frigorifice suprapozate

### **2. VITRINA FRIGORIFICA NR.2 aferinta unei suprafete de 19,9 mp din spatiul de prezentare piata**

Utilitati asigurate la inchirierea spatiului

- energie electrica
- servicii de salubritate
- servicii de deratizare
- servicii de internet
- serviciu de mentenanata instalatii frig
- energie termica
- servicii agregate frigorifice suprapozate

### **3. VITRINA FRIGORIFICA NR.3 aferinta unei suprafete de 19,9 mp din spatiul de prezentare piata**

Utilitati asigurate la inchirierea spatiului

- energie electrica
- servicii de salubritate
- servicii de deratizare
- servicii de internet
- serviciu de mentenanata instalatii frig
- energie termica
- servicii agregate frigorifice suprapozate

### **4. LADA FRIGORIFICA NR.1 aferinta unei suprafete de 19,9 mp din spatiul de prezentare piata**

Utilitati asigurate la inchirierea spatiului

- energie electrica
- servicii de salubritate
- servicii de deratizare
- servicii de internet
- serviciu de mentenanata instalatii frig
- energie termica
- servicii agregate frigorifice suprapozate

### **5. LADA FRIGORIFICA NR.2 aferinta unei suprafete de 19,9 mp din spatiul de prezentare piata**

Utilitati asigurate la inchirierea spatiului

- energie electrica
- servicii de salubritate
- servicii de deratizare
- servicii de internet
- serviciu de mentenanata instalatii frig
- energie termica
- servicii agregate frigorifice suprapozate

#### **6. LADA FRIGORIFICA NR.3 aferenta unei suprafete de 19,9 mp din spatiul de prezentare piata**

Utilitati asigurate la inchirierea spatiului

- energie electrica
- servicii de salubritate
- servicii de deratizare
- servicii de internet
- serviciu de mentenanata instalatii frig
- energie termica
- servicii agregate frigorifice suprapozate

### **III.SPATII CONEXE**

#### **1. DESOLZARE/EVISCERARE, SUPRAFATA DE 13,7 MP**

Utilitati asigurate la inchirierea spatiului

- energie electrica
- servicii de salubritate
- servicii de deratizare
- servicii de internet
- serviciu de mentenanata instalatii frig
- energie termica
- servicii agregate frigorifice suprapozate
- servicii apa

Închirierea spatiilor din incinta Pietei de Peste se va face, pentru desfășurarea activităților comerciale cu peste si produse din peste, în conformitate cu Regulamentul privind inchirierea spatiilor din incinta Pietei de Peste a Municipiului Giurgiu, aprobat prin H.C.L. nr.51/15.01.2016

Documentația de licitație, în valoare de 100 lei, poate fi achiziționată de la sediul Direcției Administrare Active din Proiecte cu Finantare Europeana Giurgiu începând cu data de 11.03.2016, iar ofertele pot fi depuse până la data de 23.03.2016, ora 16<sup>00</sup>.

Informații suplimentare pot fi obținute la telefon/fax nr. 0346/566946 sau la adresa de e-mail: [adinfonduriceuropene@yahoo.com](mailto:adinfonduriceuropene@yahoo.com) si [piatadepestegiurgiu@yahoo.ro](mailto:piatadepestegiurgiu@yahoo.ro).

Persoane de contact :

Adrian Delea – Director – telefon 0722.530.908 ;

Melania Moldoveanu – Sef Serviciu Administrare Piata de Peste – telefon 0720.008.312 ;

Claudia Ion – Compartiment Achizitii Licitatii Contracte – telefon 0726.528.777

DIRECTOR,  
Ing. Radu Adrian Delea



30

# Publicitate

**CONSILIUL de Administratie al SINTOFARM S.A.**, societate cu sediul în București, str. Ziduri între Vii, nr.22, sector 2, înregistrată la Registrul Comerțului sub nr. J40/407/1991, C.U.I. 647, atribuit fiscal RO, în temeiul art. 111, 117 și 118 alin.1, 2 din Legea nr. 31/1990, republicată și modificată și conform prevederilor actului constitutiv și Regulamentelor CNVM nr 1/2006 și 6/2009, convoacă Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor societății înscrisi la registrul acționarilor Depozitar Central S.A. la data de referință 01 aprilie 2016, adunare ce va avea loc la sediul social al societății (București, str. Ziduri între Vii, nr.22, sector 2) în data 12 aprilie 2016, ora 12.00 în prima convocare, respectiv 13 aprilie 2016, ora 12.00 în același loc în a doua convocare, în cazul în care nu s-ar putea tine cea dintâi din cauza neîndeplinirii condițiilor legale și statutare, următoarea: Ordine de zi: 1. Aprobarea reevaluarii clădirilor din patrimoniul societății, la 31.12.2015. 2. Discutarea și aprobarea situațiilor financiare anuale aferente exercitiului financiar al anului 2015, după ascultarea raportului administratorilor și a raportului cenzorilor și aprobarea repartizării profitului net. 3. Analiza gestiunii administratorilor și descarcarea de gestiune a acestora pentru exercitiul financiar al anului 2015. 4. Aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli și a programului de activitate pe anul 2016. 5. Alegerea membrilor Consiliului de Administrație. 6. Alegerea Președintelui și Vicepreședintelui Consiliului de Administrație. 7. Fixarea remunerăției membrilor consiliului de administrație și cenzorilor cuvenite pentru exercitiul în curs. 8. Aprobarea datei de 17 mai 2016 ca data de înregistrare a acționarilor conform art. 238 alin.1 din Legea nr. 297/2004. 9. Aprobarea ca ex-data a

adresa: investitor@sintofarm.ro, menționând la subiect: "PENTRU ADUNAREA GENERALĂ ORDINARĂ A ACȚIONARILOR SINTOFARM". Au dreptul de a participa și de a vota în cadrul adunării generale numai acționarilor înscrisi în registrul acționarilor-Depozitarul Central SA la data de referință 01 aprilie 2016. Acestia pot participa și pot vota la adunarea generală direct sau pot fi reprezentanți și prin alte persoane (fizice sau juridice) decăt acționarii, cu respectarea condițiilor prevăzute de lege, pe baza de împuternicire generală/împuternicire specială (conform formularului de împuternicire pus la dispoziție de societate, în condițiile legii), sau pot vota prin corespondență conform formularului de vot prin corespondență pus la dispoziție în acest sens de către societate. Reprezentantul acționarului trebuie să aibă capacitate deplină de exercitiu. Accesul acționarilor îndreptați să participe la adunarea generală a acționarilor este permis prin simpla probă a identității acestora, făcută, în cazul acționarilor persoane fizice, în actul de identitate sau, în cazul persoanelor juridice și a acționarilor persoane fizice reprezentate, cu împuternicire generală/data cu respectarea dispozițiilor legale/împuternicire specială-conform formularului de împuternicire specială pus la dispoziție de societate -data persoanei care le reprezintă și actul de identitate a reprezentantului sau cu alte acte din care sa rezulte ca sunt reprezentanții legali ai acestora. Acționarii care nu au capacitate de exercițiu, precum și persoanele juridice pot fi reprezentați/reprezentate prin reprezentanții lor legali care, la rândul lor, pot de altor persoane (inclusiv altor persoane decăt acționarii, cu respectarea condițiilor prevăzute de

iar în cazul persoanelor juridice certificate de înmatriculare) se face astfel încât acestea sa ajunga pana cel tarziu la data de 12 aprilie 2016, ora 12.00, la următoarea adresa: Bucuresti, str. Ziduri între Vii nr. 22, sector 2, în plic închis, cu menținea scrisă în clar și cu majuscule: " PENTRU ADUNAREA GENERALĂ ORDINARĂ A ACȚIONARILOR SINTOFARM". Împuternicirile speciale scanate pot fi comunicate și prin email până la data de 12 aprilie 2016, ora 12.00, la adresa investitor@sintofarm.ro, menționând la subiect: "PENTRU ADUNAREA GENERALĂ ORDINARĂ A ACȚIONARILOR SINTOFARM". În condițiile în care se utilizează mijloace electronice, împuternicirea specială se va putea transmite prin semnatura electronică extinsă, prin email, până la data de 12 aprilie 2016, ora 12.00, la adresa investitor@sintofarm.ro. La data adunării, în intrarea în sala de ședință, reprezentantul desemnat va prezenta reprezentantului societății originalul împuternicirii speciale în cazul în care aceasta a fost transmisă prin e-mail și o copie a actelor sale de identitate (buletin / carte de identitate), iar în cazul reprezentantului persoana juridică se va prezenta și copia certificatului sau de înregistrare. În cazul în care împuternicirea generală este data unui intermediar definit conform art 2 alin 1 pct 14 din Legea nr 297/2004, cu modificările și completările ulterioare, sau unui avocat, aceasta împuternicire trebuie sa indeplineasca prevederile Regulamentului CNVM nr 6/2009, sa fie semnata de respectivul acționar și sa fie însoțita de o declarație pe propria răspundere, în original (semnata și stampilata), data de reprezentantul legal al intermediarului sau de avocatul care a primit împuternicirea de reprezentare prin

**LICITAȚII**  
**DIRECȚIA Financiară Active din Proiecte cu Finanțare Europeană** Giurgiu organizează în data de 24.03.2016, începând cu ora 10.00, la sediul direcției din Giurgiu, strada Aleea Plantelor, nr.4, licitație publică deschisă cu stigare pentru închirierea, pentru o perioadă cuprinsă între o lună și 5 ani, a următoarelor spații și active din incinta Pieței de Pește de la Giurgiu, strada Aleea Plantelor, nr. 4: I. **SPAȚII CONGELARE PEȘTE:** 1. DEPOZIT FRIG-NR. 1 (-21 ° C) SUPRAFAȚĂ 20,6 MP. Utilități asigurate la închirierea spațiului: - energie electrică; - servicii de deratizare; - servicii de internet; - servicii de mentenanță instalații frig. 2. DEPOZIT FRIG-NR. 2 (-21 ° C) SUPRAFAȚĂ 9,5 MP. Utilități asigurate la închirierea spațiului: - energie electrică; - servicii de salubritate; - servicii de deratizare; - servicii de internet; - servicii de mentenanță instalații frig. 3. DEPOZIT FRIG-NR. 1 (0-4 ° C) SUPRAFAȚĂ 21,95 MP. Utilități asigurate la închirierea spațiului: - energie electrică; - servicii de salubritate; - servicii de deratizare; - servicii de internet; - servicii de mentenanță instalații frig. 4. DEPOZIT REFRIGERARE NR. 2 (0-4 ° C) SUPRAFAȚĂ 19,5 MP. Utilități asigurate la închirierea spațiului: - energie electrică; - servicii de salubritate; - servicii de deratizare; - servicii de internet; - servicii de mentenanță instalații frig. 5. TUNEL FRIG (-31 ° C) SUPRAFAȚĂ 6 MP. Utilități asigurate la închirierea spațiului: - energie electrică; - servicii de salubritate; - servicii de deratizare; - servicii de internet; - servicii de mentenanță instalații frig. II. SPAȚII SALĂ PREZENTARE I. VITURINA FRIGORIFICĂ NR.1-afereată unei suprafețe de 19,9 mp din spațiul de înregistrare nr. 121

ciu de mentenanță instalații frig. -energie termică; - servicii agregate frigorigene suprapeșate; - servicii apă . Închirierea spațiilor din incinta Pieței de Pește se va face, pentru desfășurarea activităților comerciale cu pește și produse din pește, în conformitate cu Regulamentul privind închirierea spațiilor din incinta Pieței de Pește a Municipiului Giurgiu, aprobat prin H.C.L. nr.51/15.01.2016. Documentația de licitație, în valoare de 100 lei, poate fi achiziționată de la sediul Direcției Administrare Active din Proiecte cu Finanțare Europeană Giurgiu începând cu data de 11.03.2016, iar ofertele pot fi depuse până la data de 23.03.2016, ora 16.00. Informații suplimentare pot fi obținute la telefon/fax nr. 0346/566946 sau la adresa de e-mail: adinfondineuropeene@yahoo.com și piatapesteigiurgiu@yahoo.ro. Persoane de contact: Adrian Delea - Director - telefon 0722.530.908; Melania Moldoveanu - Șef Serviciu Administrare Piața de Pește - telefon 0720.008.312; Claudia Refrigere - telefon 0726.528.777. S.C. T.H.R. Marea Neagra S.A. cu sediul în Mangalia, str.Lavrion, nr. 29, organizeaza la data de 28 martie 2016, ora 14.00, licitație publică cu stigare pentru vanzarea imobilului Priza Apa Beroa (clădire și teren aferent în suprafață de 163 mp); situat în Eforie Nord, bdul Tudor Vladimirescu, pretul de pornire la licitație fiind de 22.940 euro+IVA. Călețul de sarcini se poate achiziționa de la sediul societății începând cu data de 10.03.2016. Informații suplimentare se pot obține la numărul de telefon 0241/752.452.

## CITAȚII

CONFORM CU ORIGINALUL

31



datei de 1 iunie 2016 ca data plății conform dispozițiilor art 1293 din Regulamentul CNVM nr 1/2006. Acționarii care detin, individual sau împreună, cel puțin 5% din capitalul social au dreptul de a exercita, numai în scris, următoarele drepturi prevăzute de articolul 7 din Regulamentul nr. 6/2009 al CNVM (transmise prin servicii de curierat, în plic închis, cu mențiunea scrisă în clar și cu majuscule: "PENTRU ADUNAREA GENERALĂ ORDINARĂ A ACȚIONARILOR SINTOFARM" sau prin mijloace electronice la următoarea adresă investitor@sintofarm.ro menționând la subiect: "PENTRU ADUNAREA GENERALĂ ORDINARĂ A ACȚIONARILOR SINTOFARM"); • Introducerea, în termen de cel mult 15 zile de la data publicării convocării, de puncte pe ordinea de zi a adunării generale, cu condiția ca fiecare punct să fie însoțit de o justificare sau de un proiect de hotărâre propus spre adoptare de adunarea generală. • Prezentarea, în termen de cel mult 15 zile de la data publicării convocării, de proiecte de hotărâre pentru punctele incluse sau propuse spre a fi incluse pe ordinea de zi a adunării generale. De asemenea, acționarii societății pot depune întrebări în scris privind punctele de pe ordinea de zi, însoțite de copia actului de identitate valabil (buletin/carte de identitate) în cazul persoanelor fizice, respectiv certificat de înregistrare în cazul persoanelor juridice), la următoarea adresă: București, str Ziduri între Vii nr. 22, sector 2, până la data de 07 aprilie 2016, ora 16.00, în plic închis, cu mențiunea scrisă în clar și cu majuscule: " PENTRU ADUNAREA GENERALĂ ORDINARĂ A ACȚIONARILOR SINTOFARM". Acționarii pot transmite astfel de întrebări și prin e-mail, însoțite de copia scanată a actului de identitate valabil (buletin/carte de identitate în cazul persoanelor fizice, respectiv certificat de înregistrare în cazul persoanelor juridice), până la data de 07 aprilie 2016, ora 16.00, la

adunare generală. Incepând cu data convocării adunării generale, vor fi puse la dispoziția acționarilor, la sediul social și pe website-ul societății: www.sintofarm.ro următoarele informații: convocatorul; numărul total de acțiuni și drepturile de vot la data convocării; documentele care urmează să fie prezentate adunării generale; proiectul de hotărâre; formularele de înregistrare specială, în limba română și engleză, care urmează să fie utilizate pentru votul prin reprezentare și formularele care urmează să fie utilizate pentru votul prin corespondență, în limba română și engleză. Proiectele de hotărâre propuse de acționari, vor fi disponibile la Ziduri între Vii nr.22, sector 2, în zilele lucrătoare, între orele 09.00-16.00, de îndată ce este posibil, după primirea lor de către SintoFarm S.A. Pentru a intra în posesia documentelor menționate în alineatul precedent, puteți accesa, începând cu data convocării adunării generale, secțiunea "Investitori" din cadrul website-ului societății: www.sintofarm.ro, sau le puteți consulta sau procura, începând cu aceeași dată, la/de la sediul social al societății, în zilele lucrătoare, între orele 09.00-16.00, în baza unei cereri scrise și semnate, lista cuprinzând informații cu privire la numele, localitatea de domiciliu și calificarea profesională ale persoanelor propuse pentru funcția de administrator, putând fi consultată la completarea de acces. Data limită pînă la care se pot depune candidaturile este data și ora primei convocări a adunării generale ordinare. Depunerea/expedierea către societate a impunerilor generale/impunerilor speciale, în original, completate și semnate, împreună cu o copie a actului de identitate al acționarului (buletin/carte de identitate în cazul persoanelor fizice,

relasa ca: (i) împuternicirea este acordată de respectivul acționar, în calitate de client, intermediarului sau, după caz, avocatului; (ii) împuternicirea generală este semnată de acționar, înclusiv prin atașare de semnătură electronică extinsă, dacă este cazul. Acționarii SINTOFARM înregistrați la data de referință 01 aprilie 2016 în registru acționarilor eliberat de Depozitarul Central S.A. au posibilitatea de a vota prin corespondență, înainte de data adunării, prin utilizarea formularelor de vot prin corespondență. În cazul votului prin corespondență, formularul de vot completat și semnat și copia actului de identitate valabil al acționarului (buletin/carte de identitate în cazul persoanelor fizice, respectiv certificat de înregistrare în cazul persoanelor juridice) pot fi înaintate după cum urmează: a) vor fi depuse sau vor fi transmise prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire pe care sa fie trecute numele și domiciliul expeditorului (acționarului), la următoarea adresă: București, str Ziduri între Vii nr. 22, sector 2, astfel încât acestea sa ajunga la adresa menționată până cel târziu la data de 12 aprilie 2016, ora 12.00, în plic închis, cu mențiunea scrisă în clar și cu majuscule: "PENTRU ADUNAREA GENERALĂ ORDINARĂ A ACȚIONARILOR SINTOFARM" sau b) vor fi transmise scanat prin e-mail până la data de 12 aprilie 2016, ora 12.00, la adresa investitor@sintofarm.ro menționând la subiect: "PENTRU ADUNAREA GENERALĂ ORDINARĂ A ACȚIONARILOR SINTOFARM". Formularele de vot care nu sunt primite la adresa menționată până la data de 12 aprilie 2016, ora 12.00, nu vor fi luate în calcul pentru determinarea cvorumului și a majorității în adunare. Vă rugăm să aveți în vedere că, pe perioada zilelor nelucrătoare, la adresa sus menționată nu poate fi primită corespondența. Relații suplimentare la telefon 0730.1100.91. Consiliul de Administrație al SINTOFARM S.A. Presedinte CA, Bonite Alain Louis Michel Emile.

energie electrică; - servicii de salubritate; - servicii de deratizare; - servicii de instalații frig; - energie termică; - servicii agregate frigorifice supraapozate. 2. VITRINA FRIGORIFICĂ NR.2 aferentă unei suprafețe de 19,9 mp din spațiul de închiriere spațiului; - energie electrică; - servicii de salubritate; - servicii de deratizare; - servicii de internet; - serviciu de mentenanță instalații frig; - energie termică; - servicii agregate frigorifice supraapozate. 3. VITRINA FRIGORIFICĂ NR.3 aferentă unei suprafețe de 19,9 mp din spațiul de prezentare piață. Utilități asigurate la închirierea spațiului; - energie electrică; - servicii de salubritate; - servicii de deratizare; - servicii de internet; - servicii de mentenanță instalații frig; - energie termică; - servicii agregate frigorifice supraapozate. 4. LADA FRIGORIFICĂ NR.1 aferentă unei suprafețe de 19,9 mp din spațiul de prezentare piață. Utilități asigurate la închirierea spațiului; - energie electrică; - servicii de salubritate; - servicii de deratizare; - servicii de internet; - serviciu de mentenanță instalații frig; - energie termică; - servicii agregate frigorifice supraapozate. 5. LADA FRIGORIFICĂ NR.2 aferentă unei suprafețe de 19,9 mp din spațiul de prezentare piață. Utilități asigurate la închirierea spațiului; - energie electrică; - servicii de salubritate; - servicii de deratizare; - servicii de internet; - serviciu de mentenanță instalații frig; - energie termică; - servicii agregate frigorifice supraapozate. 6. LADA FRIGORIFICĂ NR.3 aferentă unei suprafețe de 19,9 mp din spațiul de prezentare piață. Utilități asigurate la închirierea spațiului; - energie electrică; - servicii de salubritate; - servicii de deratizare; - servicii de internet; - serviciu de mentenanță instalații frig; - energie termică; - servicii agregate frigorifice supraapozate. 7. ZARE/EVISCERARE, SUPRAFAȚĂ DE 13,7 MP. Utilități asigurate la închirierea spațiului; - energie electrică; - servicii de salubritate; - servicii de deratizare; - servicii de internet; - servi-

stantin, cu ultimul domiciliu cunoscut în Canada, 7175 Rue Michélet, ap. 17, Montreal, Quebec, H1S2L8; este citat la Judecătoria Craiova pe data de 06.04.2016, ora 08.30, complet C1, în calitate de părât, în dosarele nr. 15950/215/2015 și nr. 15951/215/2015 de către reclamanta SC APELAGRUM SRL, pentru rectificarea cărții funciare, cu mențiunea de a se prezenta la interogatoriul

### OFERTE SERVICIU

REGIA PUBLICĂ LOCALĂ A PĂDURILOR KRONSTADT RA organizează la sediul unității din Brașov, str. Pansulelor nr. 23, bl. 1, CONCURS În data de 31.03.2016, ora 12, pentru ocuparea unui post de pădurar. Condițiile de participare sunt afișate la sediul unității. DIRECTOR, Ing. OLTEANU DAN VICIU.

### DIVERSE

ADMINISTRATOR judiciar numit prin încheierea din data de 09.03.2016 a Tribunalului Dolj în dosarul nr. 2376/63/2016 notifică deschiderea procedurii generale a insolvenței împotriva S.C. DRAGOFAN SRL Craiova CUI 16186105 și s-au stabilit următoarele termene: termen depunere creanțe 20.04.2016, termen tabel preliminar 11.05.2016, termen tabel definitiv 25.05.2016.

UAT BREBU NOU, cu sediul în comuna Brebu Nou, sat. Garina, nr. 66 invita persoanele și societățile interesate să depuna, până la data de 15.03.2016, ora 16:00 oferte în vederea demarării următoarelor obiective de investiții: - Renovare fațada Primăriei Brebu Nou, amenajare trotuar și acces curte; - Amenajare Dispensar Garina; - Amenajare sediu Primărie Garina; - Amenajare Remiza pompieri Garina. Informații suplimentare se pot obtine la tel: 0751112380.



# Ce să mănânci dimineața ca să te trezești mai repede



Nu trebuie să sari niciodată peste micul-dejun, iar dacă știi ce să alegi, vei avea energie pentru întreaga zi. Vezi care sunt alegerile alimentare care te ajută să te trezești mai repede.

## Migdale

Migdalele sunt o sursă importantă de grăsimi sănătoase și proteine, care echilibrează nivelul de zahăr din sânge și îți dau senzație de sațietate mai mult timp. O mână de migdale consumată în fiecare dimineață reduce riscul de boli cardiovasculare și te ajută să te trezești mai ușor.

## Quinoa

Quinoa este bogată în carbohidrați complecși și proteine, iar când o consumi la prima oră, ai energie pentru toată ziua. Pune la fiert quinoa, stafide, migdale și scorțișoară și te vei bucura de un mic dejun sațios și sănătos.

## Ciocolată neagră

Ciocolata neagră este plină de antioxidanți și reprezintă o sursă importantă de fier și magneziu. Poți înlocui cafeaua cu trei pătrățele

sânge până la următoarea masă.

## Somon

Somonul este foarte bogat în acizi grași omega 3 necesari producției de energie. Consumă-l dimineața, iar creierul tău va funcționa fără probleme. În plus, somonul îți menține sănătatea inimii.

## Lințe

Lintea, dar și fasolea și mazărea, stabilizează nivelul de zahăr din sânge și previne scăderea glicemiei după-amiază. Poți să o incluzi în salate sau o poți mânca cu ouă la micul dejun.

## Ouă

cu trei pătrățele

## Cereale integrale

Cerealele integrale sunt alimente foarte versatile, care pot fi amestecate cu fructe, lapte sau iaurt. Pentru că au carbohidrați, fibre, vitamine din complexul B și fier, îți vor da energie până la următoarea masă.

## Iaurt grecesc

Iaurtul conține probiotice, astfel că te ajută să ai o digestie sănătoasă. În plus, îți întărește sistemul imunitar și crește nivelul de energie din organism.

## Ceai de

## ANUNT

Directia Administrare Active din Proiecte cu Finanțare Europeană Giurgiu organizează în data de 24.03.2016, începând cu ora 10.00, la sediul direcției din Giurgiu, strada: Aleea Plantelor, nr.4, licitație publică deschisă cu strigare pentru închirierea, pentru o perioadă cuprinsă între o lună și 5 ani, a următoarelor spații și active din incinta Pieței de Pește afiliată în Giurgiu, strada Aleea Plantelor, nr. 4.

### I- SPATII CONGELARE PEȘTE:

1. DEPOZIT FRIG NR. 1 (-21 ° C) SUPRAFAȚĂ 20,6 MP

Utilități asigurate la închirierea spațiului

- energie electrică
- servicii de salubritate
- servicii de deratizare
- servicii de internet

2. DEPOZIT FRIG NR. 2 (-21 ° C) SUPRAFAȚĂ 9,5 MP

Utilități asigurate la închirierea spațiului

- energie electrică
- servicii de salubritate
- servicii de deratizare
- servicii de internet

3. DEPOZIT REFRIGERARE NR. 1 (0-4 ° C) SUPRAFAȚĂ 21,95 MP

Utilități asigurate la închirierea spațiului

- energie electrică
- servicii de salubritate
- servicii de deratizare
- servicii de internet

4. DEPOZIT REFRIGERARE NR. 2 (0-4 ° C) SUPRAFAȚĂ 19,5 MP

Utilități asigurate la închirierea spațiului

- energie electrică
- servicii de salubritate
- servicii de deratizare
- servicii de internet

5. TUNEL FRIG (-31 ° C) SUPRAFAȚĂ 6 MP

Utilități asigurate la închirierea spațiului

- energie electrică
- servicii de salubritate
- servicii de deratizare
- servicii de internet

- serviciu de mentenanță instalații frig

### II. SPATII SALĂ PREZENTARE

1. VITRINA FRIGORIFICA NR.1 aferentă unei suprafețe de 18,9 mp din spațiul de prezentare

Utilități asigurate la închirierea spațiului

- energie electrică
- servicii de salubritate
- servicii de deratizare
- servicii de internet

- serviciu de mentenanță instalații frig

- energie termică

- servicii agregate frigorifice supra pozate

2. VITRINA FRIGORIFICA NR.2 aferentă unei suprafețe de 19,9 mp din spațiul de prezentare piață

Utilități asigurate la închirierea spațiului

- energie electrică
- servicii de salubritate
- servicii de deratizare
- servicii de internet

dispărea somnului.

### Banane

Bananele sunt bogate în potasiu și vitamina B, iar când le consumi la prima oră, îți stabilizezi nivelul de zahăr din

proteine, astfel că sunt cea mai bună alegere pentru micul dejun. Îți vor da energie și te vor ajuta să fii gata mai repede pentru o zi de muncă. Vitamina B care se gătește în aceste alimente îți stimulează creierul și îți menține puterea scapi de senzația de foame. ■

## VANZARE

**Vând urgent casă și grădină, Comuna Mihai Bravu, Jud. Giurgiu 2.500 mp, două camere, două sobe teracotă, hidrofor, cablu tv, telefon fix, o bucătărie, o baie (cadă, wc, faianță, gresie, apă caldă, apă rece) viță de vie, pomi fructiferi (meri, corcoduși, pruni, nuci), o magazie. Telefon: 0766.939.919; 0246.286.349. DOBRINESCU DORIN. PREȚ: 50.000. LEI.**

## ÎNCHIRIERE

Închiriez apartament cu două camere zona Policlinică dotat cu mobilier nou și toate utilitățile. Relații la telefon 0726613854.

## ANGAJARE

Angajez frizer, coafeză, manichiunistă și cosmeticiană. Relații la tel. 0731.494.312.

## ANGAJARE

SC ONITOF COMPANY SRL (LA TOFAN) angajează spălători auto cu experiență. Relații la telefon 0762629870.

## ANUNȚ

**Vând urgent casă și teren în comuna Mihai Bravu, județul Giurgiu, 2500 mp. pomi fructiferi (pruni, meri, nuci, corcoduși) viță de vie, 2 camere, 1 bucătărie, 1 baie (cadă, wc, faianță, gresie) apă caldă, apă rece, hidrofor, cablu tv, telefon fix, 1 magazie.**

**DOBRINESCU DORIN – tel.: 0246 286 349; 0766 939 919**

- energie termică  
- servicii agregate frigorifice supra pozate  
3. VITRINA FRIGORIFICĂ NR.3 aferentă unei suprafețe de 19 mp din spațiul de prezentare piață  
Utilități asigurate la închirierea spațiului  
- energie electrică  
- servicii de salubritate  
- servicii de deratizare  
- servicii de internet  
- servicii de mentenanță instalații frig  
- energie termică  
- servicii agregate frigorifice supra pozate  
4. LADA FRIGORIFICĂ NR.1 aferentă unei suprafețe de 19,9 mp din spațiul de prezentare piață  
Utilități asigurate la închirierea spațiului  
- energie electrică  
- servicii de salubritate  
- servicii de deratizare  
- servicii de internet  
- servicii de mentenanță instalații frig  
- energie termică  
- servicii agregate frigorifice supra pozate  
5. LADA FRIGORIFICĂ NR.2 aferentă unei suprafețe de 19,9 mp din spațiul de prezentare piață  
Utilități asigurate la închirierea spațiului  
- energie electrică  
- servicii de salubritate  
- servicii de deratizare  
- servicii de internet  
- servicii de mentenanță instalații frig  
- energie termică  
- servicii agregate frigorifice supra pozate  
6. LADA FRIGORIFICĂ NR.3 aferentă unei suprafețe de 19,9 mp din spațiul de prezentare piață  
Utilități asigurate la închirierea spațiului  
- energie electrică  
- servicii de salubritate  
- servicii de deratizare  
- servicii de internet  
- servicii de mentenanță instalații frig  
- energie termică  
- servicii agregate frigorifice supra pozate

### III. SPAȚII CONEXE

1. DESOLZARE/EVISCERARE, SUPRAFAȚĂ DE 13,7 MP

Utilități asigurate la închirierea spațiului  
- energie electrică  
- servicii de salubritate  
- servicii de deratizare  
- servicii de internet  
- servicii de mentenanță instalații frig  
- energie termică  
- servicii agregate frigorifice supra pozate  
- servicii apă

Închirierea spațiilor din incinta Pieței de Pește se va face, pentru desfășurarea activităților comerciale cu pește și produse din pește, în conformitate cu Regulamentul privind închirierea spațiilor din incinta Pieței de Pește a Municipiului Giurgiu, aprobat prin H.C.L. nr.51/15.01.2016 Documentația de licitație, în valoare de 100 lei, poate fi achiziționată de la sediul Direcției Administrare Active din Proiecte cu Finanțare Europeană Giurgiu începând cu data de 11.03.2016, iar ofertele pot fi depuse până la data de 23.03.2016, ora 16.00.

Informații suplimentare pot fi obținute la telefon/fax nr. 0346/566946 sau la adresa de e-mail: [adminfondurieuropene@yahoo.com](mailto:adminfondurieuropene@yahoo.com) și [piatadepestegiurgiu@yahoo.ro](mailto:piatadepestegiurgiu@yahoo.ro)

Persoane de contact:

Adrian Delea – Director – telefon 0722.530.908;

Melania Moldoveanu – Șef Serviciu Administrare Piața de Pește – telefon 0720.008.312;

Claudia Ion – Compartiment Achiziții Licitații Contracte – telefon 0726.528.777